УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

Государственной корпорации

"Ростех"

С.В.Чемезов

от 20 сентября 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ДЕПАРТАМЕНТЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

**И ПРОФИЛАКТИКИ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОРПОРАЦИИ "РОСТЕХ"**

**1. Общие положения**

1.1. Департамент безопасности и профилактики коррупционных правонарушений является структурным подразделением Государственной корпорации "Ростех" (далее - Департамент, Корпорация соответственно).

1.2. Департамент в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 23 ноября 2007 г. [N 270-ФЗ](consultantplus://offline/ref=B0AF8782F82FC3F3C345DB0714EDE776A045E3D3595A90B9D8AB2D091C252AE28051706B154DABA5ACB5F94C441417B43EE713575B4014D5q5N2M) "О Государственной корпорации по содействию разработке, производству и экспорту высокотехнологичной промышленной продукции "Ростех", указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Корпорации, а также настоящим Положением.

1.3. Департамент возглавляет директор по безопасности, который находится в непосредственном подчинении заместителя генерального директора Корпорации, отвечающего за обеспечение безопасности и режима секретности.

1.4. Директор по безопасности назначается на должность и освобождается от должности приказом генерального директора Корпорации.

1.5. В период временного отсутствия директора по безопасности его обязанности исполняет руководитель одного из направлений Департамента.

1.6. Работники Департамента назначаются на должность и освобождаются от должности в установленном в Корпорации порядке по представлению директора по безопасности.

1.7. Права, обязанности и ответственность директора по безопасности, ключевые показатели эффективности, которые должны быть им достигнуты, определяются трудовым договором, должностной инструкцией, а также правовыми актами Корпорации.

1.8. Структура и численность Департамента определяются штатным расписанием, утвержденным в установленном в Корпорации порядке.

Состав Департамента: направление безопасности; направление по противодействию коррупции; направление защиты информации и противодействия иностранным техническим разведкам.

**2. Основные задачи Департамента**

2.1. В рамках целей, определенных Стратегией развития Корпорации, основными задачами Департамента являются:

2.1.1. Основными задачами направления безопасности являются:

применительно к центральному аппарату Корпорации:

- минимизация рисков причинения убытков Корпорации и вреда ее имущественным интересам при ведении финансово-хозяйственной деятельности;

- минимизация рисков негативных последствий для Корпорации, связанных с неправомерными действиями как со стороны работников, так и в их отношении при выполнении должностных обязанностей;

- информационно-аналитическое сопровождение деятельности Департамента на базе прогнозного моделирования негативных сценариев, влияющих на безопасность Корпорации при меняющихся внутренних и внешних угрозах;

- организация деятельности ведомственной охраны и ведомственной пожарной охраны Корпорации, обеспечение единых подходов к инженерно-технической политике безопасности на объектах Корпорации и режима антитеррористической защиты;

- организация и обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов в административных зданиях Корпорации;

- организация и мониторинг специальных перевозок предприятиями Корпорации, оформление в ЦСН ГУ ГИБДД МВД России спецталонов на автотранспорт;

- подготовка, внедрение, контроль внедрения нормативных документов (в том числе стандартов) в рамках компетенции функции безопасности;

- взаимодействие с органами госвласти (в том числе правоохранительными органами), другими организациями и учреждениями в рамках компетенции структурного подразделения;

применительно к холдинговым компаниям (интегрированным структурам) и организациям прямого управления Корпорации:

- контроль и координация деятельности подразделений безопасности ГО (ИС) ХК и ОПУ при решении совместных задач, отнесенных к компетенции направления безопасности, в рамках вертикально интегрированной системы безопасности;

- координация и контроль осуществления спецперевозок, обеспечение автотранспорта предприятий Корпорации спецталонами;

- подготовка, внедрение, контроль внедрения нормативных документов (в том числе стандартов) в рамках компетенции функции безопасности;

- взаимодействие с органами госвласти (в том числе правоохранительными органами), другими организациями и учреждениями в рамках компетенции структурного подразделения.

2.1.2. Основными задачами направления по противодействию коррупции являются:

применительно к центральному аппарату Корпорации:

- организация и обеспечение эффективности системы мер по соблюдению работниками Корпорации ограничений и запретов, установленных антикоррупционным законодательством;

- мониторинг, предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов;

- обеспечение деятельности Комиссии Корпорации по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

- обеспечение реализации работниками Корпорации обязанности уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц, склонявших их к совершению коррупционных правонарушений, в установленном в Корпорации порядке;

- обеспечение соблюдения в Корпорации законных прав и интересов ее работников, сообщивших о фактах коррупционных правонарушений;

- организация и проведение ежегодной кампании по сбору сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками Корпорации, а также осуществление контроля за своевременностью их представления.

- осуществление проверок:

достоверности и полноты сведений доходно-имущественного характера, представленных работниками Корпорации, а также гражданами, претендующими на замещение соответствующих должностей в Корпорации;

соблюдения работниками Корпорации запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

- проведение анализа представляемых сведений доходно-имущественного характера;

- проведение антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов Корпорации;

- подготовка в соответствии с компетенцией проектов правовых актов и иных распорядительных документов Корпорации о противодействии коррупции;

- организация в рамках компетенции правового просвещения работников Корпорации, оказание им консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований антикоррупционного законодательства;

- организация взаимодействия с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

- осуществление иных задач в области противодействия коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- проведение проверок инцидентов по "горячей линии";

- подготовка, внедрение, контроль внедрения нормативных документов (в том числе стандартов) в рамках компетенции функции безопасности;

- взаимодействие с органами госвласти (в том числе правоохранительными органами), другими организациями и учреждениями в рамках компетенции структурного подразделения;

применительно к холдинговым компаниям (интегрированным структурам) и организациям прямого управления Корпорации:

- мониторинг эффективности и полноты мер, принимаемых холдинговыми компаниями (интегрированными структурами) и организациями прямого управления Корпорации в сфере противодействия и профилактики коррупции, в том числе по вопросам выявления, предупреждения и урегулирования конфликта интересов;

- организация в рамках компетенции правового просвещения работников организаций Корпорации, оказание им консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований антикоррупционного законодательства;

- подготовка, внедрение, контроль внедрения нормативных документов (в том числе стандартов) в рамках компетенции функции безопасности;

- взаимодействие с органами госвласти (в том числе правоохранительными органами), другими организациями и учреждениями в рамках компетенции структурного подразделения.

2.1.3. Основными задачами направления защиты информации и противодействия иностранным техническим разведкам являются:

применительно к центральному аппарату Корпорации:

- участие в выработке общей стратегии, определении приоритетных направлений в области противодействия иностранным техническим разведкам и технической защиты информации (далее ПД ИТР и ТЗИ) в Корпорации;

- внедрение автоматизированных систем и технических решений, обеспечивающих информационную безопасность бизнес процессов в Корпорации;

- организация и проведение работ по защите информации, составляющей государственную тайну, коммерческую тайну и иную конфиденциальную информацию Корпорации, в том числе с использованием криптографических средств защиты информации;

- организация и координация работ по обеспечению руководства и работников Корпорации услугами корпоративной телефонной, мобильной, правительственной и иными видами специальной связи;

- организация аттестации объектов информатизации на соответствие требованиям безопасности информации и периодического контроля эффективности мер защиты информации;

- взаимодействие с регуляторами в области защиты информации, другими организациями и учреждениями в рамках компетенции направления;

- разработка проектов локальных правовых актов по обеспечению защиты информации в Корпорации, разработка и согласование проектов договоров (в части, касающейся полноты и достаточности требований по ПД ИТР и ТЗИ), технических требований, тактико-технических (технических) заданий;

- осуществление контроля за выполнением работниками Корпорации требований по обеспечению информационной безопасности;

- подготовка, внедрение, контроль внедрения нормативных документов (в том числе стандартов) в рамках компетенции функции безопасности;

- взаимодействие с органами госвласти (в том числе правоохранительными органами), другими организациями и учреждениями в рамках компетенции структурного подразделения;

применительно к холдинговым компаниям (интегрированным структурам) и организациям прямого управления Корпорации:

- организация эффективного управления корпоративной системой ПД ИТР и ТЗИ;

- проведение единой технической политики, организация и координация работ по ПД ИТР и ТЗИ, централизованное методическое и информационное обеспечение соответствующих подразделений;

- создание защищенных информационных систем, обеспечивающих безопасное информационное взаимодействие;

- категорирование объектов оборонно-промышленного комплекса по важности защиты от иностранных технических разведок;

- подготовка, внедрение, контроль исполнения организациями нормативных распорядительных документов в рамках компетенции направления;

- организация и контроль подготовки (переподготовки) специалистов подразделений по ПД ИТР и ТЗИ;

- контроль состояния и эффективности принимаемых мер по ПД ИТР и ТЗИ, своевременного лицензирования деятельности по ПД ИТР и ТЗИ;

- подготовка, внедрение, контроль внедрения нормативных документов (в том числе стандартов) в рамках компетенции функции безопасности;

- взаимодействие с органами госвласти (в том числе правоохранительными органами), другими организациями и учреждениями в рамках компетенции структурного подразделения.

**3. Порядок взаимодействия**

3.1. Порядок взаимодействия Департамента в рамках рабочих процессов определяется соответствующими утвержденными в установленном порядке правовыми актами Корпорации.

3.2. Департамент взаимодействует с органами государственной власти в рамках компетенции.

Директор по безопасности

К.В.Ходов