Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ "РОСТЕХ"

ПРИКАЗ

от 17 августа 2018 г. N 96

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОРПОРАЦИИ "РОСТЕХ" НА 2018 - 2020 ГОДЫ

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. N 378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы", в целях повышения эффективности мер и координации работы по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый [План противодействия коррупции в Государственной корпорации "Ростех" на 2018 - 2020 годы](#P31) (далее - Корпорация, План соответственно).

2. Руководителям структурных подразделений Корпорации обеспечить выполнение мероприятий указанного Плана в части касающейся.

3. Признать утратившими силу:

приказ Корпорации от 5 августа 2016 г. [N 81](consultantplus://offline/ref=DBE1ECEE5BDA12E8C24D405D8C96BA8F07E2FE320D01B7D2DD26E9308A259CC87F7E3291EB96A9A1846528AB86E3BA4786C4256A2C599F7EDA46u3eAH) "Об утверждении Плана противодействия коррупции Государственной корпорации "Ростех" на 2016-2017 годы";

приказ Корпорации от 28 ноября 2016 г. [N 144](consultantplus://offline/ref=DBE1ECEE5BDA12E8C24D405D8C96BA8F07E2FE320D0BB5DEDD26E9308A259CC87F7E3291EB96A9A1846528AB86E3BA4786C4256A2C599F7EDA46u3eAH) "О внесении изменений в План противодействия коррупции Государственной корпорации "Ростех" на 2016-2017 годы";

приказ Корпорации от 5 апреля 2017 г. [N 38](consultantplus://offline/ref=DBE1ECEE5BDA12E8C24D405D8C96BA8F07E2FE320D01B7DFDD26E9308A259CC87F7E3291EB96A9A1846528AB86E3BA4786C4256A2C599F7EDA46u3eAH) "О внесении изменений в План противодействия коррупции Государственной корпорации "Ростех" на 2016-2017 годы".

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора Н.А.Волобуева.

Генеральный директор

С.В.Чемезов

УТВЕРЖДЕН

приказом Государственной

корпорации "Ростех"

от 17 августа 2018 г. N 96

**П Л А Н**

**противодействия коррупции в Государственной корпорации "Ростех"**

**на 2018- 2020 годы**

Мероприятия настоящего Плана разработаны с учетом требований Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. [N 378](consultantplus://offline/ref=DBE1ECEE5BDA12E8C24D5F4A99ECE48600E9A13C0F0BBB8C8A24B86584209498376E7CD4E697A9A1876E7EF196E7F31383DB2D72325D817DuDe3H) "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы" (далее - Национальный план) и направлены на решение следующих основных задач:

дальнейшее совершенствование организационных механизмов и практической работы по предотвращению и выявлению конфликта интересов при осуществлении должностных обязанностей работниками Государственной корпорации "Ростех" (далее - Корпораци), замещающими должности, по которым установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

повышение эффективности противодействия коррупции в Корпорации и организациях Корпорации, активизация деятельности подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также должностных лиц, в чьи обязанности входят задачи по профилактике коррупционных правонарушений;

повышение эффективности противодействия коррупции и недопущение ее проявлений при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Корпорации и организаций Корпорации;

усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение работниками Корпорации запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

дальнейшее повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в Корпорации и организациях Корпорации атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятий | Ответственные подразделения | Срок исполнения | Примечания |
| 1 | Обеспечить единообразие реализации системы мер по предупреждению коррупции в Корпорации и организациях Корпорации, осуществлять координацию работы структурных подразделений и организаций Корпорации при проведении антикоррупционных мероприятий. В этих целях:  1.1 осуществлять системный анализ принимаемых мер по обеспечению соблюдения работниками Корпорации ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции; в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;  1.2 проводить мониторинг реализации антикоррупционных мер в структурных подразделениях Корпорации и организациях Корпорации.  Ежегодно докладывать руководству Корпорации о результатах проведенных мероприятий, а также итоговых предложениях. | ДБ | Планируемый период  4 квартал ежегодно  по п. 1.2 |  |
| 2 | Продолжить работу по выявлению случаев невыполнения работниками Корпорации, на которых возложена обязанность соблюдать положения законодательства в сфере противодействия коррупции, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. При выявлении фактов несоблюдения антикоррупционных стандартов и непринятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов обеспечить контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности.  О ходе реализации требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, докладывать в Правительство Российской Федерации. | ДБ | Планируемый период  Отчеты до 01.02.2019-2020 гг. и 01.12.2020 г. | Пункт 12 п.п. в)  Национального плана |
| 3 | В рамках подготовки доклада генерального директора Корпорации к заседанию Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции осуществить мониторинг принимаемых антикоррупционных мер, состояния и результатов работы в сфере противодействия коррупции в организациях Корпорации, выпускающих продукцию медицинского назначения. О результатах доложить руководству Корпорации. | ДБ | Август - сентябрь 2018 г. |  |
| 4 | Продолжить осуществление деятельности по формированию у работников Корпорации отрицательного отношения к коррупции. В этих целях:  4.1 обеспечить контроль за соблюдением работниками Корпорации норм и правил Кодекса этики и служебного поведения работника Корпорации;  4.2 формировать в Корпорации нетерпимость к коррупционному поведению;  4.3 продолжить разработку методических и информационно-разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах поведения и доведения их до сведения работников Корпорации, в том числе, посредством размещения на интернет-сайте Корпорации;  4.4 осуществлять мероприятия по повышению уровня правовой культуры работников Корпорации;  4.5 на регулярной основе проводить ознакомление работников с актуальными изменениями антикоррупционного законодательства посредством официальной рассылки информационных писем в структурные подразделения;  4.6 проводить индивидуальное консультирование работников Корпорации по вопросам предупреждения коррупции, в том числе по вопросам, связанным с применением на практике требований к соблюдению антикоррупционных стандартов, а также противодействием мошенничеству и хищениям в Корпорации и организациях Корпорации.  4.7 организовать и провести с работниками Корпорации со стажем работы в Корпорации до трех лет семинар-совещание по вопросам противодействия коррупции с проведением анкетирования на знание локальных правовых актов и раздачей соответствующих информационно-методических материалов;  4.8 Приобрести и разместить в офисах Корпорации антикоррупционную наглядную агитацию (информационные стенды, плакаты), подготовить иные агитационные информационно-справочные материалы (буклеты, брошюры) по противодействию коррупции <1>.  О результатах работы и предложения по повышению ее качества и эффективности докладывать руководству Корпорации ежегодно по итогам работы за отчетный год. | ДБ,  Структурные подразделения  ДБ (ВА - по компетенции противодействия мошенничеству и хищениям)  ДБ  (КАд по п.4.7 -подготовка списков участников)  ДБ, ДЗД, ИД (направление внешних и внутренних коммуникаций)  По п.4.8 | Планируемый период  1 полугодие  2019 г.  4 квартал  2018 г. |  |
| 5 | Обеспечить действенное функционирование Комиссии Государственной корпорации "Ростех" по соблюдению требований к служебному поведению работников Государственной корпорации "Ростех" и урегулированию конфликта интересов. | ДБ | В соответствии с повестками заседаний Комиссии |  |
| 6 | Организовать проведение в Корпорации ежегодных декларационных кампаний, в рамках которых обеспечить в соответствии с утвержденным планом-графиком сбор в установленные законодательством сроки справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера работников Корпорации и членов их семей.  Итоговые результаты проведения декларационных кампаний выносить для рассмотрения и обсуждения на заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. | ДБ  Структурные подразделения | Ежегодно  январь-апрель |  |
| 7 | Осуществлять анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками Корпорации и лицами, претендующими на замещение отдельных должностей. | ДБ | Ежегодно  2, 3 квартал |  |
| 8 | В целях автоматизации процесса сбора, обработки и хранения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников Корпорации разработать с привлечением внешних экспертов и внедрить специальный программный комплекс на базе СПО "Справки БК". | ДБ | 2019 г. |  |
| 9 | Во исполнение требований положений Национального плана и в рамках организации учебного процесса обеспечить:  9.1 повышение квалификации работников Корпорации и ее организаций, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции;  9.2 обучение и повышение квалификации работников Корпорации и ее организаций, замещающих должности с высоким коррупционным риском;  9.3 обучение работников, впервые принятых на работу в Корпорацию и замещающих должности, включенные в соответствующие перечни, по образовательным программам в области противодействия коррупции. | ДБ,  ДОР (в части работников Корпорации) | Ежегодно  Отчет по п.9.1 до 01.04.2019-2020 гг. и 01.12.2020 г.  Планируемый период  Отчет по п.9.3 до 01.11.2019-2020 гг. | Пункт 28 Национального плана |
| 10 | Осуществление мониторинга российского, зарубежного и международного законодательства по вопросам противодействия мошенничеству и коррупции с целью своевременного реагирования на изменение его требований введением / изменением соответствующих антикоррупционных мер и процедур | ДБ | Планируемый период  Ежемесячно |  |
| 11 | С учетом изменений и дополнений норм антикоррупционного законодательства разрабатывать и своевременно актуализировать правовые акты Корпорации в сфере противодействия коррупции по направлениям деятельности:  11.1 выявления, предупреждения и урегулирования конфликта интересов;  11.2 соблюдения антикоррупционных стандартов (запретов и ограничений);  11.3. совершенствование антикоррупционного контроля закупочной деятельности.  Результаты работы отражать в ежегодных итоговых докладах руководству Корпорации. | ДБ  ДБ  ДБ, ДЗД | Планируемый период |  |
| 12 | Актуализировать перечень правовых актов Корпорации, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции, для обязательного ознакомления под роспись принимаемых на работу граждан. | ДБ | Планируемый период  1, 2 полугодие |  |
| 13 | Проводить антикоррупционную экспертизу разрабатываемых и действующих правовых актов и иных распорядительных документов Корпорации в соответствии с методическими рекомендациями и перечнем коррупционных факторов, которые могут способствовать проявлениям коррупции при применении правовых актов. По результатам готовить соответствующие заключения, принимать необходимые меры по исключению из проектов указанных документов выявленных коррупциогенных факторов. | ДБ | Планируемый период |  |
| 14 | 14.1 Проводить регулярные проверки и контроль экономической обоснованности расходов Корпорации и организаций Корпорации в сферах с высоким коррупционным риском, в том числе при осуществлении закупочной деятельности, обмене деловыми подарками, осуществлении представительских и рекламных расходов, благотворительных пожертвований, спонсорской помощи, маркетинговых мероприятий, выплате вознаграждений внешним консультантам.  14.2 Выявлять возможные признаки коррупционного характера при согласовании готовящихся к заключению договоров, особое внимание уделять договорам на указанных в [п.п. 14.1](#P257) направлениях деятельности. | ВА  ДБ | По планам проверок  Плановый период |  |
| 15 | В целях совершенствования оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации структурными подразделениями и должностными лицами Корпорации своих обязанностей:  15.1 актуализировать Матрицу коррупционных рисков Корпорации;  15.2 разработать перечень коррупционно-опасных функций в Корпорации и рассмотреть его на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;  15.3 разработать методические рекомендации по выявлению и оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в Корпорации;  15.4 осуществлять мониторинг исполнения должностных обязанностей работниками Корпорации, деятельность которых связана с коррупционными рисками и замещающих коррупционно-опасные должности. По итогам актуализировать перечень должностей работников Корпорации, представляющих сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. | РВК, ДБ  ДБ, РВК  ДБ, РВК  ДБ | ежегодно  1 полугодие  2019 г.  (по п.15.1, 15.2)  2 квартал 2019 г.  4 квартал  ежегодно |  |
| 16 | Оказывать методологическую помощь организациям Корпорации при проведении ими работы по оценке и минимизации коррупционных рисков, осуществлять ежегодный мониторинг принимаемых мер на данном направлении деятельности. Организовать и провести семинар-совещание по данной проблематике с привлечением внешних специалистов <2>. | ДБ, РВК | 1 полугодие  2019 г. |  |
| 17 | Продолжить работу по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупочной деятельности. В этих целях в отчетный период обеспечить реализацию мероприятий по следующим направлениям:  17.1 предотвращение коррупционных проявлений, конфликта интересов и иных злоупотреблений в сфере закупок;  17.2 целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ и услуг;  17.3 непосредственное взаимодействие с органами государственной власти и организациями Корпорации по вопросам закупочной деятельности в рамках Единого положения о закупке Государственной корпорации "Ростех";  17.4 осуществление процедур по соответствующей проверке контрагентов, посредников, партнеров, агентов и иных лиц в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Корпорации в коррупционную деятельность.  17.5 развитие методологической основы закупочной деятельности организаций Корпорации на базе обоснованных предложений, включая вопросы противодействия коррупции;  17.6 проведение анализа по вопросам формирования начальной максимальной цены и оснований для закупки способом у единственного поставщика. По результатам принять решение по актуализации Единого положения о закупке Государственной корпорации "Ростех" в части касающейся;  17.7 формирование и изменение состава закупочных комиссий организаций Корпорации в целях исключения фактов возникновения конфликта интересов, включения в их составы представителей подразделений безопасности и внешних специалистов. | ДЗД, ДБ  (совместно с ЭФ по пунктам 17.2 и 17.6) | Планируемый  Период  1 полугодие  2019 г.  по п. 17.6 |  |
| 18 | На регулярной основе проводить работу по актуализации существующих типовых форм договоров, заключаемых Корпорацией, на предмет введения в них антикоррупционной оговорки. | КП | Планируемый период |  |
| 19 | Продолжить на плановой основе практику рассмотрения состояния антикоррупционной деятельности холдинговых компаний (интегрированных структур) Корпорации на заседаниях Комитетов по аудиту при советах директоров указанных организаций. По результатам в советы директоров холдинговых компаний (интегрированных структур) направлять соответствующие решения с указанием выявленных недостатков и рекомендациями по их устранению. | ВА  ДБ | Ежегодно  По планам проведения заседаний |  |
| 20 | В рамках оказания методологической и практической помощи организациям Корпорации по вопросам планирования и реализации антикоррупционных мероприятий разработать:  20.1 типовую антикоррупционную политику для организаций Корпорации;  20.2 типовое положение о порядке взаимодействия организаций Корпорации с контрольно-надзорными и правоохранительными органами;  20.3 типовую форму декларации о конфликте интересов. | ДБ | 4 квартал 2019 г.  3 квартал 2019 г.  2 квартал 2019 г. |  |
| 21 | В целях повышения эффективности работы в области противодействия коррупции в организациях Корпорации:  21.1 обеспечить контроль и консультативную поддержку организациям Корпорации в области разработки и совершенствования внутренней правовой базы по противодействию коррупции;  21.2 координировать работу комиссий по соблюдению работниками организаций корпорации требований к должностному поведению и урегулированию конфликта интересов, обеспечить контроль и осуществлять ежегодный анализ эффективности деятельности комиссий посредством проводимого мониторинга. | ДБ | Планируемый  период |  |
| 22 | В рамках организованного взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами в сфере противодействия коррупции в Корпорации и ее организациях:  22.1 осуществлять информационное сопровождение оперативно-следственных мероприятий по расследованию уголовных дел коррупционной направленности;  22.2 актуализировать План совместных мероприятий Корпорации и МВД России по координации и взаимодействию в борьбе с экономическими и коррупционными преступлениями в организациях Корпорации;  22.3 обеспечить участие представителей Корпорации на служебных совещаниях и заседаниях рабочих групп, проводимых в Администрации Президента Российской Федерации, ФСБ России, МВД России и Минтруде России;  22.4 обеспечить контроль за ходом устранения выявленных органами прокуратуры в организациях Корпорации нарушений антикоррупционного законодательства;  22.5 провести рабочую встречу с руководством Росфинмониторинга по вопросу определения порядка получения, в том числе через возможности правоохранительных органов, необходимой информации в ходе осуществления мероприятий проверочного характера.  Результаты докладывать руководству Корпорации ежегодно по итогам отчетных периодов. | ДБ | Планируемый период  3 квартал  2018 г |  |
| 23 | Ввести в практику проведение регулярного мониторинга антикоррупционных мер на канале внешнеэкономической деятельности. Оказать содействие в обеспечении контроля за деятельностью в области минимизации рисков, связанных с применением к организациям Корпорации антикоррупционного законодательства иностранных государств с позиций зарубежных представительств Корпорации. По итогам работы подготовить предложения по повышению эффективности работы на данном направлении деятельности. | ДБ, МСРП | Ежегодно  4 квартал |  |
| 24 | В соответствии с требованиями Национального плана обеспечить участие представителей Корпорации и организаций Корпорации в проведении ежегодных всероссийских акций по линии международного сотрудничества, направленных на внедрение в сферу бизнеса антикоррупционных стандартов, процедур внутреннего контроля и этических норм <3>. | МСРП, ДБ | Доклад  ноябрь ежегодно | Пункт 36 п.п. б)  Национального плана |
| 25 | В рамках сопровождения информационной системы (ИС) "Горячая линия" обеспечить:  25.1 функционирование системы сбора и обработки информации, направленной на своевременное выявление и предотвращение мошенничества, хищений и коррупции в Корпорации и ее организациях;  25.2 проведение проверок сообщений, поступивших на "Горячую линию";  25.3 прием и регистрация в ИС "Горячая линия" обращений, полученных почтовым сообщением;  25.4 проведение ежегодного анализа результатов работы в части, касающейся антикоррупционного блока информации.  Результаты работы отражать в итоговых докладах руководству Корпорации. | ВА  ВА, ДБ  ВА  ДБ | Планируемый период  Ежегодно  4 квартал |  |
| 26 | Осуществлять проверки кандидатов на работу с отражением в заключениях возможного конфликта интересов. | ДБ, (КАд - представление документов кандидатов в ДБ) | Планируемый период |  |
| 27 | Осуществлять мониторинг рассмотрения документов при заключении с гражданами, замещавшими государственные или муниципальные должности, трудового или гражданско-правового договора с целью оценки необходимости получения согласия бывшего представителя нанимателя на заключение соответствующего договора. | ДБ, (КАд - представление документов кандидатов в ДБ) | 1, 2 полугодие ежегодно |  |
| 28 | Обеспечить эффективное взаимодействие Корпорации со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказывать содействие средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Корпорацией, и придание гласности фактов коррупции в Корпорации и организациях Корпорации.  О принятых мерах по повышению эффективности деятельности Корпорации по вопросам информирования общественности о работе на линии противодействия коррупции докладывать в Правительство Российской Федерации. | ИД (направление внешних и внутренних коммуникаций)  Директор по коммуникациям - пресс -секретарь | Планируемый период  Отчет до 01.03.2019 г. | [Пункт 20 п.п. д](consultantplus://offline/ref=DBE1ECEE5BDA12E8C24D5F4A99ECE48600E9A13C0F0BBB8C8A24B86584209498376E7CD4E697A8A3836E7EF196E7F31383DB2D72325D817DuDe3H))  Национального Плана  Письмо Правительства РФ от 24.07.2018 г.  N ДМ-П17-4575  (Вх.N23829 от 31.07.2018 г.)  пункт 12 п.п. 5 |
| 29 | Принять участие в проведении научно-практических конференций и иных мероприятий по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции. О результатах доложить в Правительство Российской Федерации. | ДБ | Отчет до 15.01.2019-2020 гг. | [Пункт 22](consultantplus://offline/ref=DBE1ECEE5BDA12E8C24D5F4A99ECE48600E9A13C0F0BBB8C8A24B86584209498376E7CD4E697A8A28C6E7EF196E7F31383DB2D72325D817DuDe3H)  Национального Плана  Письмо Правительства РФ от 24.07.2018 г.  N ДМ-П17-4575  (Вх.N23829 от 31.07.2018 г.)  пункт 14 |
| 30 | В рамках исполнительской дисциплины направить:  30.1 в Правительство Российской Федерации:  - доклад о внесении дополнений в План противодействия коррупции ГК "Ростех" с учетом требований Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018 г. [N 378](consultantplus://offline/ref=DBE1ECEE5BDA12E8C24D5F4A99ECE48600E9A13C0F0BBB8C8A24B86584209498376E7CD4E697A9A1876E7EF196E7F31383DB2D72325D817DuDe3H);  - доклад о ходе выполнения мероприятий, предусмотренных настоящим Планом.  30.2 в Минтруд России информацию:  - о мерах, принятых в целях повышения эффективности анализа сведений о доходах и качества проводимых проверок по результатам проведенного анализа;  - о выявленных фактах несоблюдения работниками Корпорации антикоррупционных требований, запретов и обязанностей, а также о мерах, принятых по итогам рассмотрения данных ситуаций;  - о проведении мониторинга закупочной деятельности на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений;  - об организации взаимодействия с государственными органами при проведении проверок и выделение при их проведении ресурсного обеспечения;  - о проделанной работе в сфере противодействия коррупции.  30.3 В рамках обеспечения регулярного контроля за выполнением мероприятий настоящего Плана противодействия коррупции готовить для доклада генеральному директору Корпорации итоговый отчет о ходе и результатах реализации плановых мероприятий, который предварительно рассматривать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. | ДБ  ДБ  ДБ  ДБ | До 01.09.2018 г.  Доклад раз в полгода с 15.01.2019 г.  Январь  2019 г.  Отчет  ежеквартально  Планируемый период  Отчет 4 квартал ежегодно | Пункты 2 и 5 п.п. б)  Указа  Президента РФ  от 29.06.2018 г. [N 378](consultantplus://offline/ref=DBE1ECEE5BDA12E8C24D5F4A99ECE48600E9A13C0F0BBB8C8A24B86584209498376E7CD4E697A9A1876E7EF196E7F31383DB2D72325D817DuDe3H)  Письмо Правительства РФ от 24.07.2018 г.  N ДМ-П17-4575  (Вх.N23829 от 31.07.2018 г.)  Письмо  Минтруда России  18-0/10/13-2574 от 11.04.2018 г.  (Вх.N14424 от 07.05.2018 г.) |

--------------------------------

<1> При условии выделения денежных средств в рамках финансового плана Корпорации установленным порядком

<2> При условии выделения денежных средств в рамках финансового плана Корпорации в установленном порядке

<3> При условии выделения денежных средств в рамках финансового плана Корпорации установленным порядком