



ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ «РОСТЕХ»

ПРИКАЗ

24 сентября 2021 г.

№ 103

Москва

**Об утверждении Плана противодействия коррупции  
Государственной корпорации «Ростех» на 2021 – 2024 годы**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», в целях повышения эффективности мер и координации работы по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции Государственной корпорации «Ростех» на 2021 – 2024 годы (далее – Корпорация, План соответственно).
2. Руководителям структурных подразделений Корпорации обеспечить выполнение мероприятий указанного Плана в части касающейся.
3. Признать утратившими силу:  
приказ Корпорации от 17 августа 2018 г. № 96 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Государственной корпорации «Ростех» на 2018-2020 годы»;  
приказ Корпорации от 14 июня 2019 г. № 51 «О внесении изменений в План противодействия коррупции Государственной корпорации «Ростех» на 2018-2020 годы».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора Н.А.Волобуева.

Генеральный директор

С.В.Чемезов



103 от 24.09.2021

УТВЕРЖДЕН  
приказом Государственной  
корпорации «Ростех»  
от М. 09. 2021 г. № 103

## **П Л А Н**

### **противодействия коррупции Государственной корпорации «Ростех» на 2021–2024 годы**

Мероприятия настоящего Плана разработаны с учетом требований Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы» (далее – Национальный план) и направлены на решение следующих основных задач:

повышение эффективности работы по противодействию в Государственной корпорации «Ростех» (далее – Корпорация) и организациях Корпорации, активизация деятельности подразделений, а также должностных лиц, в чьи обязанности входят задачи по профилактике коррупционных правонарушений;

дальнейшее совершенствование организационных механизмов и практической работы по предотвращению и выявлению конфликта интересов при осуществлении должностных обязанностей работниками Государственной корпорации «Ростех»;

повышение эффективности противодействия коррупции и недопущение ее проявлений при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Корпорации и организаций Корпорации;

усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение работниками Корпорации запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

дальнейшее повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в Корпорации и организациях Корпорации атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные подразделения	Срок исполнения	Примечания
1.	<p>В рамках проведения работы и реализации мероприятий по выявлению, предупреждению и урегулированию конфликта интересов у работников Корпорации и ее организаций:</p>	ДБ (по п.1.)		
	<p>1.1. Продолжить практику осуществления анализа и оценки политики управления конфликтом интересов в Корпорации и ее организациях.</p> <p>1.2. Обеспечить:</p> <p>1.2.1 контроль за соблюдением работниками Корпорации и организаций Корпорации требований законодательства Российской Федерации, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением к ответственности в случае их несоблюдения;</p> <p>1.2.2. повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности в Корпорации, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых кандидатами при назначении на указанные должности, об их близких родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов;</p> <p>1.2.3. расширение практики подачи деклараций о конфликте интересов, в том числе работниками из числа вновь интегрированных организаций Корпорации.</p> <p>1.3. Осуществлять в рамках компетенции:</p> <p>1.3.1. проверки кандидатов для замещения должностей в Корпорации с отражением результатов в итоговом заключении о наличии признаков возможного конфликта интересов;</p>	ДП (в части пп.1.2.2, 1.3.3)	Доклад ежегодно до 15 декабря	

	<p>1.3.2. рассмотрение и согласование кандидатов на замещение должностей генеральных директоров холдинговых компаний и организаций прямого управления Корпорации;</p> <p>1.3.3. мониторинг выполнения требований статьи 64.1 Трудового кодекса РФ, постановления Правительства РФ от 21.01.2015 №29 об информировании кадровыми подразделениями Корпорации и ее организаций о заключении трудового договора с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, их бывших работодателей.</p>			
2.	<p>В целях обеспечения единообразия реализации системы мер по предупреждению коррупции в Корпорации и организациях Корпорации:</p>	<p>ДБ (по п.2.)</p>		
	<p>2.1. В рамках выполнения требований законодательства по противодействию коррупции:</p> <p>2.1.1. проводить ежегодный мониторинг реализации и эффективности комплекса антикоррупционных мер, принимаемых в холдинговых компаниях (интегрированных структурах) и организациях прямого управления Корпорации;</p> <p>2.1.2. проводить анализ предпосылок невыполнения организациями Корпорации заданий государственного оборонного заказа, мероприятий федеральных целевых и государственных программ, выявляемых структурными подразделениями Корпорации, на предмет наличия коррупционной составляющей в числе причин указанных предпосылок.</p> <p>2.1.3. оказывать консультативную помощь организациям Корпорации по вопросам принятия мер по своевременному выявлению коррупционных</p>	<p>Структурная единица ЗГД(Н) (в части пп.2.1.2, 2.1.3)</p> <p>ДБ, ДОГОЗ, УДКС индустриальные директора (по компетенции в части п.2.1.2)</p>	<p>Доклады ежегодно до 15 декабря</p> <p>По планам проверок (по п.2.1.5.)</p>	<p>Пункт 31. а) Национального плана (по ч.1 п.2.1.4.А)</p> <p>Пункт 19. Национального плана (по п.2.1.3.)</p>

	<p>правонарушений, связанных с хищением бюджетных средств и средств софинансирования (в т.ч. средств Корпорации), а также предоставления аффилированным коммерческим структурам непропорциональных преимуществ, при реализации национальных проектов, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;</p> <p>2.1.4. осуществлять методологическую поддержку организациям Корпорации в области разработки и совершенствования внутренней правовой базы по противодействию коррупции, в рамках которой:</p> <p><u>А) Разработать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Типовое положение и Методические рекомендации о порядке проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов и проектов правовых актов Общества, Типовой перечень локальных правовых актов, подлежащих антикоррупционной экспертизе;</li> <li>- Типовое положение о Комиссии Общества по служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;</li> <li>- Типовое положение о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Обществе.</li> </ul> <p><u>Б) Актуализировать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Типовую антикоррупционную политику Общества;</li> <li>- Типовую декларацию о конфликте интересов для работников Общества.</li> </ul> <p>2.1.5. осуществлять контроль и оказывать практическую помощь организациям по линии антикоррупционной работы в ходе выездных проверок</p>		<p>1 квартал 2022</p> <p>4 квартал 2021</p> <p>4 квартал 2021</p> <p>3 квартал 2022</p> <p>1 квартал 2022</p>
--	--	--	---

	<p>в составе комплексных рабочих групп в рамках проводимого аудита безопасности;</p> <p>2.1.6. осуществлять ежегодный анализ эффективности деятельности комиссий по соблюдению работниками организаций требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов посредством проводимого мониторинга.</p> <p>Результаты работы отражать в ежегодных итоговых докладах руководству Корпорации.</p>			
3.	<p>Продолжить на плановой основе практику рассмотрения состояния антикоррупционной деятельности холдинговых компаний (интегрированных структур) Корпорации на заседаниях Комитетов по аудиту при советах директоров указанных организаций. По результатам в советы директоров холдинговых компаний направлять соответствующие решения с указанием выявленных недостатков и рекомендациями по их устранению.</p>	ВА, ДБ	Ежегодно 4 квартал	
4.	<p>Организовать проведение в Корпорации ежегодных декларационных кампаний, в рамках которых обеспечить в соответствии с утвержденным планом-графиком сбор в установленные законодательством сроки справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера работников Корпорации и членов их семей.</p> <p>Итоговые результаты проведения декларационных кампаний выносить для рассмотрения и обсуждения на заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.</p>	ДБ Структурные подразделения (единицы)	Ежегодно январь-май	

5.	<p>Осуществлять анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками Корпорации и лицами, претендующими на замещение отдельных должностей в Корпорации. При выявлении нарушений антикоррупционного законодательства инициировать проведение проверочных мероприятий.</p>	ДБ	Ежегодно 2, 3 квартал	
6.	<p><u>Обеспечить:</u>          6.1. контроль за своевременностью и полнотой выполнения решений Комиссии Государственной корпорации «Ростех» по соблюдению требований к служебному поведению работников Государственной корпорации «Ростех» и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия);          6.2. актуализацию Положения о Комиссии с учетом внесения дополнений и изменений в правовую базу Корпорации.</p>	ДБ	В соответствии с повестками заседаний Комиссии  1 квартал 2022 (по п.6.2.)	
7.	<p>В рамках организованного взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами в сфере противодействия коррупции в Корпорации и ее организациях:          7.1. оказывать информационное содействие в проведении оперативно-следственных мероприятий по расследованию уголовных дел коррупционной направленности;          7.2. продолжить участие в совместных мероприятиях по обеспечению интересов государства в деятельности Корпорации в рамках действующего Соглашения о взаимодействии МВД России и Государственной корпорации «Ростех» № РГ/107200-2308/18510 от 06.10.2010;</p>	ДБ	Доклады ежегодно до 15 декабря  По планам мероприятий (по п.7.1.)	

	<p>7.3 обеспечить участие представителей Корпорации на служебных совещаниях и заседаниях рабочих групп, проводимых Администрацией Президента Российской Федерации, Генеральной прокуратурой Российской Федерации, ФСБ России, МВД России и Минтрудом России;</p> <p>7.4 обеспечить контроль за ходом устранения выявленных органами прокуратуры в организациях Корпорации нарушений антикоррупционного законодательства.</p> <p>Результаты докладывать руководству Корпорации ежегодно по итогам отчетных периодов.</p>			
8.	<p>В целях повышения эффективности работы, направленной на антикоррупционное просвещение, популяризацию в Корпорации соответствующих стандартов и отрицательного отношения к коррупции <u>обеспечить</u>:</p> <p>8.1. разработку в целях дальнейшего формирования антикоррупционного мировоззрения и поведения Комплексной программы антикоррупционной пропаганды в Государственной корпорации «Ростех»;</p> <p>8.2. контроль за соблюдением и пониманием работниками Корпорации норм и правил Кодекса этики и служебного поведения. Продолжить практику проведения регулярных обучающих курсов на знание положений Кодекса с последующим тестированием работников на предмет оценки уровня полученных знаний;</p> <p>8.3. привлечение представителей Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России» для участия в просветительских</p>	<p>ДБ (по п.8.)</p> <p>ИД (направление внешних коммуникаций в части пп.8.1, 8.4, 8.5, 8.6.2.)</p> <p>ДП (в части пп. 8.1, 8.2, 8.3, 8.4)</p>	<p>Доклады ежегодно до 15 декабря</p> <p>3 квартал 2022 (по п. 8.1.)</p> <p>До 1 ноября 2024 (по п.8.3.)</p>	<p>Пункт 44. Национального плана (по п.8.3.)</p>



	<p>мероприятиях (публичных лекциях) по антикоррупционной тематике, проводимых для работников Корпорации и ее организаций;</p> <p>8.4. дальнейшую разработку методических и информационно-разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах поведения и доведения их до сведения работников Корпорации, в том числе посредством размещения на интернет-сайте Корпорации;</p> <p>8.5. ознакомление на регулярной основе работников с актуальными изменениями антикоррупционного законодательства посредством официальной рассылки информационных писем;</p> <p>8.6. проведение на ежегодной основе мероприятий:</p> <p>8.6.1. информационно-разъяснительного и консультативного характера, в том числе предусматривающих возможность получения работником Корпорации конфиденциальной личной консультации по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов;</p> <p>8.6.2. направленных на повышение эффективности деятельности по информированию общественности о результатах работы подразделения и должностных лиц по профилактике коррупционных и иных правонарушений Корпорации.</p>		
9.	<p>Во исполнение требований Национального плана и в рамках организации учебного процесса обеспечить:</p> <p>9.1. ежегодное участие лиц, в должностные обязанности которых входят задачи по противодействию коррупции, в обучении по дополнительным профессиональным антикоррупционным программам повышения квалификации;</p>	ДБ, ДП (по компетенции)	<p>Ежегодно доклад в Минтруд России до 1 февраля (по пп.9.1.-9.3.)</p> <p>Пункт 39 Национального плана (по пп.9.1.-9.3.)</p> <p>Пункт 31.6) Национального плана</p>

	<p>9.2. обучение работников Корпорации и ее организаций, замещающих коррупционно-опасные должности, а также впервые принятых на работу в Корпорацию для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов, по дополнительным антикоррупционным учебным программам;</p> <p>9.3. участие лиц, в должностные обязанности которых входят вопросы проведения закупок товаров, работ и услуг в обучении по профессиональным программам в области противодействия коррупции;</p> <p>9.4. участие в обучающих семинарах работников Корпорации и ее организаций, в должностные обязанности которых входит проведение антикоррупционной экспертизы локальных правовых актов.</p>		Итоговый доклад до 25 ноября 2024 (по п.9.4.)	(по п.9.4.)
10.	<p>В целях развития и актуализации правовой базы Корпорации в сфере противодействия коррупции осуществлять мониторинг российского и международного антикоррупционного законодательства, принимать своевременные меры реагирования введением / изменением соответствующих антикоррупционных процедур.</p> <p>Результаты работы отражать в ежегодных итоговых докладах руководству Корпорации.</p>	ДБ	Доклады ежегодно до 15 декабря	
11.	<p>11.1. Проводить антикоррупционную экспертизу разрабатываемых и действующих правовых актов и иных распорядительных документов Корпорации в соответствии с методическими рекомендациями и перечнем коррупционных факторов, которые могут способствовать проявлению коррупции при применении правовых актов. По результатам готовить</p>	ДБ	Доклады ежегодно до 15 декабря	

	<p>соответствующие заключения, принимать необходимые меры по исключению из проектов указанных документов выявленных коррупциогенных факторов.</p> <p>11.2. С учетом изменений законодательства по противодействию коррупции актуализировать Перечень локальных правовых актов Корпорации, подлежащих антикоррупционной экспертизе.</p>			
12.	<p>12.1. В целях совершенствования оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации структурными подразделениями и должностными лицами Корпорации своих обязанностей:</p> <p>12.1.1. разработать и утвердить Дорожную карту мероприятий по оценке коррупционных рисков и процессов;</p> <p>12.1.2. обеспечить реализацию мероприятий в соответствии с утвержденной Дорожной картой;</p> <p>12.1.3. актуализировать Методические рекомендации по выявлению и оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в Корпорации (с учетом изменений норм антикоррупционного законодательства).</p> <p>12.2. Обеспечить разработку и реализацию мероприятий по минимизации рисков по результатам их оценки.</p> <p>12.3. Осуществлять мониторинг исполнения должностных обязанностей работниками Корпорации, деятельность которых связана с коррупционными рисками и замещающих коррупционно-опасные должности. По итогам актуализировать Перечень должностей работников Корпорации,</p>	<p>ДБ (по п.12)</p> <p>РВК (по части пп. 12.1.1, 12.1.2)</p> <p>Организационные единицы (по компетенции по пп. 12.1.2, 12.2)</p> <p>Ответственный за контроль деятельности (по части п.12.4.)<sup>1</sup></p>	<p>4 кв.2021 (по п.12.1.1.)</p> <p>Ежегодно 4 квартал (по п. 12.3.)</p> <p>Доклад в Правительство РФ 23 декабря 2022 30 июня 2023 (по п. 12.4.)</p>	<p>Пункт 1. ж) Национального плана (по п. 12.4.)</p>

<sup>1</sup> При представлении предложений по кандидатурам (приказ Корпорации от 23.01.2015 №13)

	<p>представляющих сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p> <p>12.4. С учетом требований Национального плана проводить анализ коррупционных рисков, связанных с участием государственных гражданских служащих на безвозмездной основе в управлении организациями Корпорации и их деятельностью в качестве членов коллегияльных органов управления этих организаций.</p>			
13.	<p>13.1. Проводить регулярные проверки и контроль экономической обоснованности расходов Корпорации и организаций Корпорации в сферах с высоким коррупционным риском, в том числе при осуществлении закупочной деятельности, приобретении деловых подарков, осуществлении представительских и рекламных расходов, благотворительных пожертвований, спонсорской помощи, маркетинговых мероприятий, выплате вознаграждений внешним консультантам.</p> <p>13.2. Выявлять возможные признаки коррупционного характера при согласовании готовящихся к заключению договоров, особое внимание уделять договорам на указанных в п. 13.1 направлениях деятельности.</p>	ВА, ДБ, ЭФ, ДЗД (по компетенции)	Доклады до 15 декабря ежегодно  По планам проверок (по п.13.1.)	
14.	<p>На регулярной основе проводить работу по актуализации существующих типовых форм договоров, заключаемых Корпорацией, на предмет введения в них антикоррупционной оговорки.</p>	ДПО	Доклады до 15 декабря ежегодно	
15.	<p>Продолжить работу по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупочной деятельности. В этих целях в отчетный период обеспечить реализацию мероприятий по следующим направлениям:</p>	ДЗД, ДБ (по п.15, по компетенции)	Доклады до 15 декабря ежегодно	

	<p>15.1. предотвращение коррупционных проявлений, конфликта интересов и иных злоупотреблений в сфере закупок;</p> <p>15.2. целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ и услуг;</p> <p>15.3. непосредственное взаимодействие с органами государственной власти и организациями Корпорации по вопросам закупочной деятельности в рамках Единого положения о закупке Государственной корпорации «Ростех»;</p> <p>15.4. осуществление процедур по соответствующей проверке контрагентов, посредников, партнеров, агентов и иных лиц в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Корпорации в коррупционную деятельность;</p> <p>15.5. обеспечение в целях выявления коррупционных факторов постоянного контроля за обоснованностью проведения в Корпорации закупок на неконкурентной основе;</p> <p>15.6. развитие методологической основы закупочной деятельности организаций Корпорации на базе обоснованных предложений, включая вопросы противодействия коррупции;</p> <p>15.7. актуализация (ротация) составов закупочных комиссий организаций Корпорации в целях исключения ситуаций для возникновения конфликта интересов, включение в составы комиссий представителей подразделений безопасности и независимых членов.</p>	ЭФ (по части п. 15.2)		
16.	В соответствии с положениями Национального плана принять участие во Всероссийском антикоррупционном форуме финансово-экономических	Казначейство ЭФ	До 15 августа 2023	Пункт 38 Национального плана

	<p>органов, планируемом к проведению на площадке Федерального казначейства Российской Федерации.</p>			
17.	<p><u>Обеспечить:</u>  17.1. проведение мониторинга практик в области минимизации рисков, связанных с применением к организациям Корпорации антикоррупционного законодательства иностранных государств. По итогам подготовить предложения (обзор) по повышению эффективности принимаемых на данном направлении деятельности мер;  17.2. участие представителей Корпорации и заинтересованных организаций Корпорации в образовательных мероприятиях на площадке Минпромторга России по проблематике минимизации рисков применения к организациям и их работникам зарубежного антикоррупционного законодательства.</p>	<p>ДБ, МСРП (по компетенции)</p>	<p>3 квартал 2022 (по п. 17.1.)   Доклад в  Минпромторг  России до 25  ноября 2021 (по п.17.2.)</p>	<p>Пункт 37  Национального плана (по п. 17.2.)</p>
18.	<p>В рамках сопровождения информационной системы (ИС) «Горячая линия» обеспечить:  18.1. функционирование системы сбора и обработки информации, направленной на своевременное выявление и предотвращение мошенничества, хищений и коррупции в Корпорации и ее организациях;  18.2. проведение проверок сообщений, поступивших на «Горячую линию»;  18.3. прием и регистрацию в ИС «Горячая линия» обращений, полученных почтовым сообщением;</p>	<p>ВА, ДБ, ДЗД (по компетенции)</p>	<p>Доклады  ежегодно до 15  декабря</p>	

	<p>18.4. проведение ежегодного анализа результатов работы в части, касающейся антикоррупционного блока информации.</p> <p>Результаты работы отражать в итоговых докладах руководству Корпорации.</p>		
19.	<p>19.1. <u>Направить в Минтруд России:</u></p> <p>А) доклад об утверждении Плана противодействия коррупции Государственной корпорации «Ростех» на 2021-2024 годы с учетом требований Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 г. № 478;</p> <p>Б) информацию о проделанной работе в сфере противодействия коррупции.</p> <p>19.2. В рамках обеспечения регулярного контроля за выполнением мероприятий настоящего Плана готовить для доклада генеральному директору Корпорации итоговый отчет о ходе и результатах реализации плановых мероприятий, который предварительно рассматривать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.</p>	ДБ	<p>Пункт 4 Указа № 478 (по п.19.1.А)</p> <p>Доклад до 5 октября 2021 (по п.19.1.А)</p> <p>Отчет ежеквартально (по п.19.1.Б)</p> <p>Отчет ежегодно декабрь (по п.19.2.)</p>